

Zápis ze školské rady č. 7

Datum a čas: 15. 9. 2014, 17:00 – 19:00
Místo: zasedací místnost MěÚ Staňkov
Zapsal: Ferdinand Schenk

Přítomni – členové ŠR

zástupci města - Mgr. Bc. Alexandr Horák, Karel Malík, Zdeněk Strousek
zástupci školy - Mgr. Jiřina Vachtlová, Mgr. Ivana Hettlerová, Mgr. Zdeněk Valečka
zástupci rodičů – Věra Felixová, Ferdinand Schenk

Přítomni - ostatní

vedení školy – pověřená ředitelka ZŠ Mgr. Jitka Suchá, zástupkyně ředitele ZŠ Věnceslava Schenková
vedoucí školní jídelny – Milada Žáčková

Program:

1. Úvod - agenda
2. Kontrola úkolů z minulého jednání
3. Školní jídelna
4. Zpráva o činnosti školy
5. Různé
6. Úkoly z jednání
7. Závěr

1. Úvod

F. Schenk provedl prezentaci zúčastněných a přivítal hosty – vedení školy a vedoucí školní jídelny.

2. Kontrola úkolů z minulého jednání

Č. úkolu	Popis	Zodpovídá	Termín	Stav
U01/03	Zajistit aktuálnost informací (zápisy, atp.) o práci ŠR na webu školy.	J. Šobr,	průběžně	průběžně probíhá
U01/04	Zajistit aktuálnost informací (zápisy, atp.) o práci ŠR na webu města.	K. Malík	průběžně	průběžně probíhá
U01/07	Svolávat následující jednání ŠR (cca 14 dní před jednáním).	F. Schenk	průběžně	průběžně probíhá
U06/01	Na následující provozní poradě ZŠ (po schválení zápisu) informovat přítomné o průběhu jednání ŠR.	Z. Valečka	po schválení zápisu	splněno
U06/02	Zorganizovat volbu nového předsedy ŠR.	F. Schenk	příští jednání ŠR	Zrušeno*

*K úkolu organizace volby nového předsedy F. Schenk navrhl vzhledem ke konci volebního období ŠR na poslední dva měsíce zachovat současný stav – výsledky voleb by se týkaly prakticky pouze poslední schůze ŠR v tomto složení (konané na přelomu listopadu a prosince 2014). Návrh byl přijat.

3. Školní jídelna (ŠJ)

Mgr. J. Suchá s M. Žáčkovou informovaly přítomné o současném stavu

- do jídelny byla pořízena nezbytná zařízení – pojízdný vozík, konvektomat a byl zprovozněn objednávkový systém,
- školní jídelna přišla o část externích strážníků ze střediska Diakonie Západ, na druhou stranu přibýlo proti loňsku zhruba třicet dětí a díky letákové akci se podařilo zajistit další externí strážníky,
- jídelna plánuje v letošním roce nabízet dětem vedle hlavního jídla (výběru ze dvou jídel) i dva druhy svačiny, které budou vedeny také přes objednávkový systém, dosud není hotová konečná kalkulace,

- externí strážníci mohou objednávat obědy přes web školy,
- školní jídelna plánuje nabídnout stravování také dělníkům, kteří budou pracovat na obchvatu města,
- školní jídelna plánuje vydávat dotazníky na spokojenost strážníků a počátkem roku oslovit Diakonii Západ s nabídkou obědů a obnovení spolupráce.

Připomínky ŠR ke školní jídelně:

- ŠR navrhuje prověřit možnost objednání samotné polévky přes web školy,
- ŠR doporučuje dořešit organizaci výdeje svačin během vyučování.

Dle všech přítomných v současnosti nikdo neeviduje stížnosti na kvalitu jídel nebo služby v rámci jídelny.

4. Zpráva o činnosti školy

- do ZŠ Staňkov v současné době dochází 410 dětí a byli přijati noví pedagogičtí pracovníci (Bc. S. Votrubová, D. Kallupová, RNDr. J. Hamadejová, Mgr. B. Tauberová, Mgr. I. Holečková a Mgr. I. Brožovská po mateřské dovolené),
- byly otevřeny 3 první třídy s 56 žáky. Vedení školy vysvětlilo ŠR způsob nastavení počtu dětí v jednotlivých třídách s ohledem na kvalitu výuky v třídách s vyšším počtem dětí a ekonomicky únosným počtem pedagogů. Pan Malík doporučuje, aby byla v rámci možností nastavena transparentní kritéria při rozhodování o počtu prvních tříd, a tím předejít možným spekulacím o důvodech otevření 2 nebo 3 prvních tříd,
- ŠR byl předložen rozbor ostatních fin. nákladů za 3. čtvrtletí ve výši 222 337,5 Kč, kde se vedle běžných oprav objevily dříve avizované náklady na vybavení třídy vzniklé z prostor městské knihovny a náklad na videotelefony pro školní družiny,
- ŠR byla předložena změna v ŠVP, která v odůvodněných situacích dovoluje některým žákům studovat druhý cizí jazyk stejný jako první (prohlubování a upevňování jazyka prvního) – ŠR se změnou souhlasí,
- Výroční zpráva školy bude k dispozici do konce 9/2014. Její znění bude rozesláno všem členům ŠR ke korespondenčnímu odsouhlasení a event. připomínkování,
- v rámci oslav ke 100 letům školy byla učiněna sbírka 100 knih pro školní knihovnu, která byla zřízena ve školním bytě naproti sborovně a bude sloužit žákům k výpůjčkám knih a při výuce českého jazyka,
- ve školním roce 2015 / 2016 se uvažuje o zavedení internetového informačního systému klasifikace a evidence žáků Bakalář.

Akce, nové zájmové kroužky a projekty ve školním roce 2014/2015:

- výměnný zájezd do Německa v rámci partnerství se základní školou Regenstauf. Zájezd se uskuteční pro 8. a 9. třídy během měsíce října s tím, že německé děti nás navštíví v měsíci listopadu.
- několikadenní výlet do Vídně v květnu 2015,
- plavecký výcvik pro děti 2. a 3. ročníku v Domažlicích (s dotovanou dopravou dětí od města Staňkov).
- K dispozici jsou 3 nové kroužky angličtiny – zatím se nepodařilo zajistit také kroužek němčiny a ruštiny,
- kroužek country tanců se vrátil pod ZŠ a je zde další kroužek pohybové výchovy,
- matematika podle Hejného – školení pedagogů,
- díky zapojení školy do projektu Kantor Ideál získá škola 0,5 mil. Kč na nákup PC učitelům zapojeným v projektu pro potřeby výuky
- projekt Minipodniky – škola se zúčastní s minipodniky Divadlo a Novinář a v rámci projektu získá pro tyto minipodniky notebook s tiskárnou a 16 000 Kč na jejich provoz,
- Projekt Podpora technického vzdělávání – podpora řemesel – škola získá 10 000 Kč na vybavení školní dílny. V rámci projektu jsou plánovány exkurze do výrobních podniků a možnost návštěvy kroužku CNC strojů v Domažlicích,
- Spirála – podpora čtenářské gramotnosti a kolegiální podpory (pro pedagogy),
- Seminář kritického myšlení (pro pedagogy),

5. Různé

- v souvislosti s vyšším počtem žáků se nedostává kapacity šaten, škola podala poptávku na zhotovení další šatnové klece s umístěním do stávajících prostor přízemí budovy

- pan Valečka upozornil na nedostatečnou kapacitu tělocvičny a nutnost úpravy venkovních prostor pro možnost realizace výuky venku
- pan Malík poděkoval vedení školy a především bc. S. Votrubové za výborné zvládnutí vypjaté situace v rámci adaptačního kurzu na Zeleném háji. Současně požádal, aby byla v budoucnu zajištěna lepší informovanost ze strany ubytovatele vůči vedení školy/rodičům. Pan Malík nepovažuje ubytování účastníků adaptačního kurzu společně s dlouhodobě ubytovanými osobami za vhodné. Mgr. Suchá podala vysvětlení, že se rozcházejí informace o dělnících ze strany ubytovatele a skutečností. Příště bude tato věc lépe ošetřena
- protože dochází ke zneužívání pronájmu tělocvičny a počet klíčů k budově není prakticky znám, tělocvična bude opatřena do 14 dnů čipovým zámekem
- pan Strousek zmínil dopravní zácpy v Komenského ulici před začátkem vyučování – nepříjemný stav ohrožující děti ať již samotnými manévry aut v přeplněné ulici, tak množstvím výfukových plynů
- pan Malík upozornil na absenci dodatku o neveřejnosti jednání ŠR v jednacím řádu ŠR. Současně nabídl zaslat návrhu textu k doplnění jednacího řádu ŠR.

ŠR navrhuje vedení školy:

- zvážit úpravu antukového hřiště za tělocvičnou pro lepší upotřebitelnost při výuce tělocviku a zároveň využití prostoru pod novou budovou školy k vybudování areálu pro některé sportovní disciplíny (např. skok, apod.) a projednat návrhy s vedením města
- projednat s jednotlivými subjekty v rámci školy rozmístění zákazů zastavení v ulici Komenského (zejména přímo před školou, před odbočkami k ZUŠ a jídelně a po celé levé straně ulice) například vodorovným značením na vozovce a s pomocí města zajistit realizaci

6. Úkoly z jednání

Č. úkolu	Popis	Zodpovídá	Termín	Stav
U01/03	Zajistit aktuálnost informací (zápisy, atp.) o práci ŠR na webu školy.	Mgr. Jitka Suchá	průběžně	průběžně probíhá
U01/04	Zajistit aktuálnost informací (zápisy, atp.) o práci ŠR na webu města.	K. Malík	průběžně	průběžně probíhá
U01/07	Svolávat následující jednání ŠR (cca 14 dní před jednáním).	F. Schenk	průběžně	průběžně probíhá
U07/01	Zorganizovat volbu nové ŠR.	Mgr. Jitka Suchá, Mgr.Bc.Alexandr Horák	Do 31. 12. 2014	nový
U07/02	Předložit na příštím zasedání RŠ výsledek nabídky svačin a samotných polévek ve školní jídelně	Mgr. Jitka Suchá	Příští schůze ŠR	nový
U07/03	Poslat ke schválení Výroční zprávu školy v elektronické formě p. Schenkovi k přeposlání všem členům ŠR	Mgr. Jitka Suchá	30.9.2014	nový

7. Závěr

Vzhledem ke konci funkčního období ŠR v tomto složení bude poslední schůze ŠR svolána do salonku na přelomu měsíce listopadu a prosince, kde bude vedle vyhodnocení splnění úkolů připraveno předání agendy nové ŠR.

Ověřil/schválil	Datum	Podpis
Ferdinand Schenk	19.9.2014	